



**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE SANTIAGO, NUEVO LEÓN, REPRESENTADO POR LOS C.C. LIC. DAVID DE LA PEÑA MARROQUÍN, PRESIDENTE MUNICIPAL, ANDRÉS MARTÍN SALAZAR RODRÍGUEZ, SEGUNDO, LIC. HÉCTOR G. CHÁVARRI DE LA ROSA, SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, Y FRANCISCO JAVIER ALMAGUER TAMEZ, TESORERO MUNICIPAL, EN LO SUCESIVO "EL MUNICIPIO", Y POR OTRA PARTE, LA SOCIEDAD CIVIL DENOMINADA VALERE CONSULTORES, S. C., POR CONDUCTO DE SU APODERADO GENERAL C. CÉSAR DOMINGO DE LEÓN CANTÚ, EN LO SUCESIVO "EL PROFESIONISTA", AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:**

### DECLARACIONES

#### I.- Declara "EL MUNICIPIO", a través de sus representantes:

I.1.- Que en los términos de lo dispuesto en el artículo 115, fracciones I y IV, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículos 118, 119, 120 y demás relativos de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León, así como los artículos 2, 4, 17, 34, 35, Apartado B, fracción III, 92, fracciones I y II, 97 y 99 de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León, y los artículos 9, fracción IX, 10, 13, 14 y 15 del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Santiago, Nuevo León, tienen la legítima representación del Municipio, así como la personalidad jurídica para intervenir en el presente instrumento legal.

I.2.- Que cuenta con Registro Federal de Contribuyentes MSN-930129-PN9 expedido por el Servicio de Administración Tributaria, Organismo Desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

I.3.- Que los egresos a erogar con motivo de las obligaciones que se contraen en este contrato, serán aplicados con recursos propios de la Hacienda Pública Municipal correspondientes al ejercicio fiscal 2021.

I.4.- Que en el desarrollo de las atribuciones propias del Gobierno y Administración Pública Municipal es indispensable contratar los servicios de "EL PROFESIONISTA" para gestiones de cobro del impuesto predial rezagado, con respecto al año 2020 y anteriores, a cargo de los contribuyentes que constituyen el padrón de dicho tributo ante la Secretaría de Finanzas y Tesorería Municipal, así como de modernización catastral y multas de limpia a lotes baldíos, bajo un esquema no procedimental consistente en instrumentar, ejecutar y coordinar acciones tendientes al fortalecimiento y administración de las finanzas públicas, asesoría y consultoría fiscal, auditoría, gestión de cobro y fiscalización de las contribuciones a favor del Municipio de Santiago, Nuevo León.





número 54 con ejercicio en el Municipio de Saltillo, Coahuila, la cual se encuentra debidamente inscrita en el Instituto Registral y Catastral del Estado de Nuevo León bajo el número 373 Volumen 51 Libro 8, Sección III, Asociaciones Civiles, del 29 de febrero del 2012.

II.2.- Que el carácter de representante legal de su poderdante se hace constar con el testimonio de la Escritura Pública número 4 del 11 de enero del 2016, pasada ante la fe del Lic. Marcos Trejo Rodríguez, Notario Público número 54 con ejercicio en el Municipio de Saltillo, Coahuila, cuyas facultades no le han sido revocadas, modificadas ni limitadas en forma alguna, señalando además ser mayor de edad, de nacionalidad mexicana, con plena capacidad de goce y de ejercicio, identificándose con Credencial para Votar número 1130076335855, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral.

II.3.- Que cuenta con Registro Federal de Contribuyentes VCO1112138L9, según cedula de identificación fiscal expedido por el Servicio de Administración Tributaria, cuyo objeto social es, entre otras actividades, la prestación de toda clase de servicios profesionales relacionados con la materia fiscal, contable, de sistemas, jurídica, administrativa, financiera y de política pública, asesorías técnicas, análisis e investigación de mercados y planeación estratégica, así como la celebración de contratos o convenios necesarios con el propósito de acceder de manera eficiente a la recuperación de cartera morosa y toda clase de servicios de cobranza y administración.

II.4.- Que para los efectos del presente contrato señala como domicilio el ubicado en calle Juventino Rosas número 208, Colonia Ex-Seminario, en el Municipio de Monterrey, Nuevo León, C.P. 64040.

Con base en las anteriores declaraciones, las partes celebran el presente Contrato de Prestación de Servicios Profesionales por Honorarios conforme a las siguientes

## CLÁUSULAS

**PRIMERA. OBJETO.-** Por virtud de este contrato "EL PROFESIONISTA" se obliga a proporcionar servicios profesionales a "EL MUNICIPIO" consistentes en gestiones de cobro del impuesto predial rezagado, con respecto al año 2020 y anteriores, a cargo de los contribuyentes que constituyen el padrón de dicho tributo ante la Secretaría de Finanzas y Tesorería Municipal, así como de modernización catastral y multas de limpia a lotes baldíos, bajo un esquema no procedimental consistente en instrumentar, ejecutar y coordinar acciones tendientes al fortalecimiento y administración de las finanzas públicas, asesoría y consultoría fiscal, auditoría, gestión de cobro y fiscalización de las contribuciones a favor del Municipio de Santiago, Nuevo León,





incluyendo la determinación de créditos fiscales y gestión de cobro, con el objeto de mejorar la recaudación de los ingresos lo que permitirá atender necesidades colectivas y sociales, en cumplimiento de fines de interés público, en los términos y condiciones que pactan las partes en el presente instrumento.

La prestación de servicios de **“EL PROFESIONISTA”** que han sido solicitados por **“EL MUNICIPIO”**, se mencionan a continuación de forma limitativa:

- a) Envío de avisos (notificaciones) a los contribuyentes;
- b) Procesos de investigación y localización de contribuyentes deudores;
- c) Auxilio en la fiscalización y determinación de créditos fiscales, así como en la tramitación de procedimientos administrativos de ejecución que, en su caso, deban realizarse;
- d) Asesoría en general en el manejo de la cartera vencida;
- e) Servicio de envío de cartas extrajudiciales a los domicilios;
- f) Identificación de contribuyentes con adeudos altos para gestionar de forma personal; y
- g) Actualización de los padrones de los contribuyentes con base en giro y uso de suelo.

**“EL PROFESIONISTA”** por ningún concepto podrá recibir de manera directa pagos con respecto a las gestiones de cobranza, con motivo de los adeudos establecidos en el padrón de contribuyentes, y deberá de guardar absoluta reserva y confidencialidad en lo concerniente a las declaraciones y datos que le sean suministrados por **“EL MUNICIPIO”**, así como los obtenidos en el auxilio del ejercicio de las facultades de comprobación, todo esto de acuerdo a la prestación de servicios a contratarse.

**SEGUNDA. HONORARIOS.-** Los honorarios que cubrirá **“EL MUNICIPIO”** por los servicios profesionales descritos en la cláusula anterior será por un porcentaje equivalente al 20%-veinte por ciento de los ingresos efectivamente registrados mensualmente o por determinado periodo, derivados de las gestiones de cobro anteriormente descritas y acreditadas por concepto del impuesto predial rezagado al año 2020 y anteriores, modernización catastral y multas de limpia a lotes baldíos, más el Impuesto al Valor Agregado, excluyendo los gastos de ejecución que resulten de la recaudación, por lo que la Secretaría de Finanzas y Tesorería Municipal de **“EL MUNICIPIO”** no genera por ende autorización presupuestal para cubrir la contraprestación al que se alude, toda vez que el pago de los servicios a **“EL PROFESIONISTA”** se remite a paso y medida en que se realice la recaudación de contribuciones del impuesto predial referido y otros conceptos, cuya modalidad de pago podrá ser de forma mensual, por virtud de las gestiones de cobro respectivas y los recursos que ingresen a las arcas municipales.





León, incluyendo la determinación de créditos fiscales y gestión de cobro, con el objeto de mejorar la recaudación de los ingresos lo que permitirá atender necesidades colectivas y sociales, en cumplimiento de fines de interés público.

I.5.- Que el Comité de Adquisiciones de la Secretaría de Finanzas y Tesorería Municipal, en sesión ordinaria celebrada el 29 de octubre del 2021, determinó la asignación de este contrato a favor de **"EL PROFESIONISTA"**, a fin de satisfacer el requerimiento de la Secretaría de Finanzas y Tesorería Municipal con el propósito de procurar el fortalecimiento y administración de las finanzas públicas con la asesoría y consultoría fiscal, auditoría, gestión de cobro y fiscalización de las contribuciones a favor del Municipio de Santiago, Nuevo León, incluyendo la determinación de créditos fiscales y gestión de cobro, propiciando una mejor recaudación de los ingresos en beneficio de las finanzas públicas.

I.5.- Que la Dirección de Adquisiciones, adscrita a la Secretaría de Finanzas y Tesorería Municipal, determinó la adjudicación directa del presente contrato a **"EL PROFESIONISTA"**, toda vez que para el desempeño de las funciones del Gobierno y Administración Pública Municipal es propicia su asistencia legal a efecto de procurar la recuperación de contribuciones que hagan más eficiente las finanzas públicas, dada la asesoría, consultoría y asistencia especializada que se requiere en la materia.

I.6.- Que la celebración del presente instrumento deriva del procedimiento llevado a cabo de adjudicación directa, en los términos de lo dispuesto en los artículos 18, fracción III, 42 y 43 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno y Administración Municipal de Santiago, Nuevo León, en correlación con lo dispuesto en los artículos 25, fracción III, 41 y 42, fracciones I, XI y XIX, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, y los artículos 80 y 82, fracción VI, del Reglamento de la citada Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, por tratarse de servicios especializados en materia de fortalecimiento y administración de las finanzas públicas, a través de la asesoría, consultoría y asistencia en gestión de cobro.

I.7.- Que para los efectos del presente contrato señalan como domicilio, el ubicado en la calle Abasolo No. 100, esquina con la calle Juárez, Zona Centro de Santiago, Nuevo León, C.P. 67300.

## II. Declara **"EL PROFESIONISTA"**, a través de su representante:

II.1.- Que su representada es una sociedad civil constituida conforme a las leyes mexicanas, según se acredita mediante Escritura Pública número 287 de fecha 13 de diciembre del 2011, pasada ante la fe del Lic. Marcos Trejo Rodríguez, Notario Público





En el evento de la celebración de convenios de pagos diferidos con los contribuyentes morosos, la contraprestación a favor de **"EL PROFESIONISTA"** será considerada aun y cuando concluya la vigencia del presente instrumento. Así mismo, la cancelación de adeudos a contribuyentes por aclaraciones en el padrón catastral no representará ingreso alguno y por ende contraprestación a favor de **"EL PROFESIONISTA"**.

**TERCERA. VIGENCIA.-** Ambas partes acuerdan que la vigencia del presente instrumento surtirá efectos a partir del 1 de noviembre del 2021-dos mil veintiuno y concluirá el día 31-treinta y uno de diciembre del 2021-dos mil veintiuno.

**CUARTA. FORMA Y LUGAR DEL PAGO.-** **"EL MUNICIPIO"** se obliga a pagar a **"EL PROFESIONISTA"**, a más tardar dentro de los 30-treinta- días naturales siguientes, contados a partir de la recepción de la factura correspondiente, mediante la entrega de cheque expedido a nombre de **"EL PROFESIONISTA"** en la Secretaría de Finanzas y Tesorería Municipal o a través de transferencia bancaria electrónica.

**QUINTA. FACTURA.-** **"EL PROFESIONISTA"** deberá expedir facturas que satisfagan los requisitos fiscales correspondientes, en las que se deberá consignar el monto equivalente al 20% de la recaudación efectiva por concepto de impuesto predial rezagado u otros conceptos, en el periodo que corresponda, por lo que **"EL MUNICIPIO"** expedirá cheque por conducto de la Secretaría de Finanzas y Tesorería Municipal a nombre de **"EL PROFESIONISTA"** o transferencia bancaria electrónica.

**SEXTA. RELACIÓN LABORAL.-** Ambas partes reconocen que no existe relación laboral entre **"EL MUNICIPIO"** y dependientes de **"EL PROFESIONISTA"**.

**SÉPTIMA. PRECIO FIJO.-** El presente contrato se celebra bajo la condición de precio fijo por concepto de honorarios, por lo cual no se reconocerá incremento alguno en el porcentaje pactado en la cláusula segunda anterior, estableciéndose además que **"EL PROFESIONISTA"** quedará obligado ante **"EL MUNICIPIO"** a dar cumplimiento a las acciones tendientes al fortalecimiento y administración de las finanzas públicas, asesoría y consultoría fiscal, auditoría, gestión de cobro y fiscalización de las contribuciones a favor del Municipio de Santiago, Nuevo León, incluyendo la determinación de créditos fiscales y gestión de cobro, con el objeto de mejorar la recaudación de los ingresos, optimizando las finanzas de **"EL MUNICIPIO"**.

**OCTAVA. REPORTES DE RECUPERACIÓN.-** **"EL PROFESIONISTA"** se obliga a entregar a **"EL MUNICIPIO"** un reporte mensual referente a los incisos mencionados en la cláusula primera del presente instrumento jurídico, de acuerdo a los resultados obtenidos en la recaudación de contribuciones del impuesto predial rezagado al año 2020 y anteriores u otros conceptos, en el que incluirá evidencia de las gestiones de cobro realizadas en las que consten las fechas de las mismas y que consistirán en:





- a) Localización del contribuyente;
- b) Reporte de visitas;
- c) Diligencias de inspecciones, notificaciones, actas de visita y actos del procedimiento administrativos de ejecución;
- d) Reporte de seguimiento; y
- e) Cualquier otro documento en el que conste la gestión de cobro respectiva.

Los reportes mensuales y avances entregables con motivo de los servicios profesionales serán presentados por escrito y un dispositivo utilizable en medios electrónicos. Los originales de los documentos serán archivados por la Tesorería Municipal y la información electrónica en servidores o dispositivos de almacenamiento cuya custodia también estará a cargo de la Tesorería Municipal.

**NOVENA. TERMINACIÓN ANTICIPADA.-** Ambas partes acuerdan que “**EL MUNICIPIO**” podrá dar por terminado anticipadamente el contrato, sin responsabilidad, por las causas siguientes:

I. Por decidir “**EL MUNICIPIO**” la terminación del contrato antes del vencimiento del término estipulado en la cláusula tercera, para lo cual deberá dar aviso por escrito y en forma fehaciente a “**EL PROFESIONISTA**” de tal decisión con 15-quince- días naturales de anticipación.

II. De manera inmediata cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de continuar con la prestación de servicios materia de este contrato y se demuestre que de prevalecer las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio de cualquier índole a “**EL MUNICIPIO**”.

III. Por mutuo acuerdo entre las partes.

**DÉCIMA. IMPUESTOS.-** Ambas partes acuerdan que los impuestos y derechos que se causen, derivados del presente instrumento jurídico, serán erogados por quienes estén obligados de conformidad con las leyes vigentes.

**DÉCIMA PRIMERA. RESERVA DE DERECHOS.-** Ambas partes acuerdan que “**EL MUNICIPIO**”, en caso de estimarlo conveniente, podrá en cualquier tiempo contratar los servicios de otro despacho especializado, por lo tanto no existe contrato de exclusividad para con “**EL PROFESIONISTA**”.

**DÉCIMA SEGUNDA. MODIFICACIONES.-** Los actos y omisiones de las partes en relación al presente contrato, no podrán en forma alguna interpretarse como una modificación al sentido o espíritu del mismo, es decir, para que el mismo pueda ser modificado, será necesario e indispensable el acuerdo por escrito y firmado de ambas partes.





**DÉCIMA TERCERA. RESCISIÓN.-** “EL MUNICIPIO” podrá dar por rescindido administrativamente el presente contrato por causas justificadas, atribuibles al incumplimiento de obligaciones a cargo de “EL PROFESIONISTA”, siguiendo el procedimiento establecido en el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno y Administración Pública Municipal de Santiago, Nuevo León.

**DÉCIMA CUARTA. PROPIEDAD INTELECTUAL.-** Ambas partes acuerdan que “EL PROFESIONISTA” será el único responsable en caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual. Salvo que exista impedimento o así convenga a los intereses de “EL MUNICIPIO”, la estipulación de que los derechos inherentes a la propiedad intelectual, que se deriven de los servicios de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones contratados, invariablemente se constituirán a favor de “EL MUNICIPIO”, en los términos de las disposiciones legales aplicables.

**DÉCIMA QUINTA. CONFIDENCIALIDAD.-** Las partes están conscientes de que tanto los empleados de “EL PROFESIONISTA” como así mismo los servidores públicos de “EL MUNICIPIO” podrán tener acceso a información especial de las bases de datos de la administración pública municipal, la cual en todo caso deberá de ser considerada como confidencial y/o reservada y por lo tanto no deberá ser divulgada a terceros, de tal manera se requerirá previa autorización por escrito de “EL MUNICIPIO” para proporcionarla, ya sea verbal, escrita, almacenada en forma magnética o se genere con relación a las acciones y trabajos que se desarrollen en virtud del presente instrumento. En este sentido, las partes podrán divulgar la información especial en mención, total o parcialmente, por conducto de aquellos empleados o funcionarios que tuvieren necesidad de conocerla, a efecto de cumplir con las obligaciones contraídas en este contrato, por lo que se comprometen a adoptar las medidas necesarias para que los empleados o funcionarios referidos estén advertidos de la naturaleza confidencial de esta información.

El manejo de la información privilegiada deberá satisfacer lo establecido en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León, en particular con las medidas de seguridad físicas, técnicas y administrativas de sus sistemas.

**DÉCIMA SEXTA. ANTICORRUPCIÓN.-** Las partes manifiestan que ninguno de sus directores, funcionarios y/o empleados ha dado ni dará ningún incentivo o pago en efectivo en forma directa o indirecta a ningún funcionario público o tercero alguno para obtener algún beneficio relacionado con este contrato. Asimismo, las partes se obligan a no inducir a cualquiera de dichos funcionarios para que influyan sobre cualquier acto o decisión de un gobierno, departamento y/o dependencia del mismo, con el fin de obtener o mantener un beneficio o dirigir negocios hacia alguna de las partes y/o a sus





afiliadas u obtener ventaja alguna indebida de negocios, en beneficio de alguna de ellas y/o sus afiliadas.

Las partes adoptarán medidas razonables para asegurar que sus empleados, accionistas, socios, asociados, representantes, mandantes o mandatarios, apoderados, comisionistas, agentes, gestores, asesores, consultores, subcontratistas, o aquéllos que con cualquier otro carácter intervengan en el contrato, cumplan con lo dispuesto en la presente cláusula, entre otras, acordar con sus subcontratistas, en los contratos que al efecto celebren, que se comprometen a cumplir con las disposiciones que en materia de combate a la corrupción se establecen en este instrumento.

En caso de que alguna de las partes compruebe fehacientemente, que la otra parte cometió un acto de corrupción e incumplió con las obligaciones previstas en esta cláusula, las mismas aceptan y convienen que la parte afectada tendrá derecho a terminar de manera inmediata y sin pena alguna este contrato y al resarcimiento por daños y perjuicios por las pérdidas ocasionadas debido al incumplimiento.

**DÉCIMA SÉPTIMA. PREVALENCIA DE LAS ESTIPULACIONES DEL PRESENTE CONTRATO.-** Las partes en este contrato se obligan en la manera y términos en que se estipula, conforme a lo dispuesto en los artículos 1729, 1730, 1731, 1748, 1749 y demás aplicables del Código Civil para el Estado de Nuevo León.

**DÉCIMA OCTAVA. SUBTÍTULOS.-** Las partes acuerdan que los subtítulos en este contrato son exclusivamente para referencia, por lo que no se considerarán para efectos de interpretación o cumplimiento del mismo.

**DÉCIMA NOVENA. LEGISLACIÓN APLICABLE.-** En caso de suscitarse alguna controversia en relación a la interpretación o cumplimiento del presente contrato, las partes están de acuerdo y convienen en sujetarse a los ordenamientos legales aplicables vigentes en el Estado de Nuevo León.

**VIGÉSIMA. TRIBUNALES COMPETENTES.-** Sin perjuicio de lo estipulado en la cláusula décima tercera de este contrato, sin renunciar "**EL MUNICIPIO**" al procedimiento administrativo de existir causa de rescisión, salvo la opción por mutuo acuerdo de recurrir a la decisión arbitral, ambas partes manifiestan su conformidad en someterse a la jurisdicción de los tribunales competentes del Estado de Nuevo León, en caso de surgir controversia relacionada con el cumplimiento del presente instrumento, renunciando para ello a la competencia que por razón de su domicilio o por cualquier otra circunstancia pudiera corresponderles.







Gobierno  
de Santiago

Enteradas las partes del contenido y alcance legal del presente contrato, y no habiendo dolo, mala fe o violencia, lo firman por duplicado de conformidad en el Municipio de Santiago, Nuevo León, el uno de noviembre del dos mil veintiuno.

**POR "EL MUNICIPIO"**

**LIC. DAVID DE LA PEÑA MARROQUÍN**  
PRESIDENTE MUNICIPAL

**LIC. HÉCTOR G. CHAVARRÍ DE LA ROSA**  
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

**C. ANDRÉS MARTÍN SALAZAR RODRÍGUEZ**  
SÍNDICO SEGUNDO

**C. FRANCISCO JAVIER ALMAGUER TAMEZ**  
TESORERO MUNICIPAL

**POR "EL PROFESIONISTA"**

**C. CÉSAR DOMINGO DE LEÓN CANTÚ**  
APODERADO GENERAL

Las firmas que anteceden corresponden al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales por Honorarios que celebran el Municipio de Santiago y la sociedad civil denominada Valere Consultores, S.C., con fecha 1 de noviembre del 2021.



**Santiago. vida y orden**

Administración 2021 - 2024

Juárez y Abasolo S/N 67300 Santiago, NL, México  
santiago.gob.mx Teléfono: 81 2285 0004